



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
Хабаровского края**

ПРИКАЗ

28.10.2020 № 411/01-15

г. Хабаровск

О внесении изменений в государственное задание КГБУК "Хабаровская краевая специализированная библиотека для слепых" на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденное приказом министерства культуры края от 26 декабря 2019 г. № 411/01-15

В соответствии с подпунктом 2.4 пункта 2 Порядка осуществления мониторинга и контроля за выполнением государственного задания краевыми государственными учреждениями культуры, подведомственными министерству культуры края, утвержденного приказом министерства культуры края от 18 июля 2017 г. № 205/01-15, на основании представленного КГБУК "Хабаровская краевая специализированная библиотека для слепых" отчета о выполнении государственного задания за 9 месяцев 2020 г., а также в соответствии с пунктом 2.6 Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении краевых государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденного постановлением Правительства Хабаровского края от 27 ноября 2015 г. № 414-пр
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в государственное задание КГБУК "Хабаровская краевая специализированная библиотека для слепых" на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов, утвержденное приказом министерства культуры края от 26 декабря 2020 г. № 411/01-15, изложив и утвердив его в прилагаемой редакции.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на и.о. начальника управления культурной политики Лупаенко Ю.В.

И.о. министра

Ю.И. Ермошкин

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу министерства
культуры Хабаровского края
от 28.10.20 № 281/07-ст

УТВЕРЖДАЮ

И.о. министра культуры
Хабаровского края

 Ю.И. Ермошкин
"10" 10 2020 г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ № на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование краевого государственного учреждения (обособленного подразделения)	Форма по ОКУД	Коды
Краевое государственное бюджетное учреждение культуры "Хабаровская краевая специализированная библиотека для слепых"	Дата начала действия	0506001 01.01.2020
	Дата оконча- ния дей- ствия	
Виды деятельности краевого государственного учреждения (обособленного подразде- ления):	Код по свод- ному реестру	082Ц9082
Услуги библиотек и архивов	По ОКВЭД	91.01
Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов	По ОКВЭД	63.11.1

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах¹

Раздел 1.

1.	Наименование государственной услуги	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	47.018.0
2.	Категории потребителей государственной услуги: <u>Физические лица</u>	
3.	Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги	
3.1.	Показатели, характеризующие качество государственной услуги ² :	

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги				Показатель, характеризующий качество государственной услуги		Значения показателей качества государственной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	2020 год (отчетный финансовый год)	2021 год (1-й планового периода)	2022 год (2-й планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910100 О.99.0. ББ83А А0000 0	все виды библиотечного обслуживания	с учетом всех форм	-	в стационарных условиях	бесплатно	динамика посещений пользователей библиотек (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	103	103	103	5	-

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уни- каль- ный номер реест- ровой записи	Показатель, харак- теризующий содер- жание государственной услуги			Показатель, характеризую- щий условия (формы) оказа- ния государ- ственной услу- ги		Показатель объема государ- ственной услуги		Значения показателя объема государственной услуги				Размер платы (цена, та- риф)				Допустимые (воз- можные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги	
	наим ено- вание пока- зате- ля	наим ено- вание пока- зате- ля	наим ено- вание пока- зате- ля	наим ено- вание пока- зате- ля	наиме- нова- ние пока- зате- ля	наимено- вание	Код по ОКЕИ	2020 год (оче- редной финан- совый год)	2021 год (1-й год пла- ново- го пе- риода)	2022 год (2-й год плано- вого перио- да)	2020 год (оче- ред- ной финан- совый год)	2021 год (1-й год пла- ново- го пе- риода)	2022 год (2-й год плано- вого перио- да)	в про- центах		в абсо- лютных величи- нах	
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
1																	
910100 О.99.0. ББ83А А0000 0	все виды биб- лио- теч- ного обслу- слу- жи- вания	с уче- том всех форм	-	в ста- цио- нар- ных усло- виях	бес- платно	количе- ство посеще- ний	единица	642	7 210	7 420	7 630	-	-	-	51,5	3 713	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания государственной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

5.1.1. "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1) (ред. от 01.04.2020);

5.1.2. Федеральный закон от 29.12.1994 N 78-ФЗ (ред. от 01.05.2019) "О библиотечном деле";

5.1.3. Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" (с изм. и доп., вступ. в силу с 29.10.2019);

5.1.4. Конвенция о правах инвалидов (принята Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 13.12.2006 № 61/106, ратифицирована Федеральным законом от 03.05.2012 № 46-ФЗ);

5.1.5. Постановление Правительства Хабаровского края от 16.03.2011 № 59-пр "О Стратегии развития сферы культуры Хабаровского края на период до 2025 года";

5.1.6. Постановление Правительства Хабаровского края от 28.06.2012 N 216-пр (ред. от 28.09.2020) "Об утверждении государственной программы Хабаровского края "Культура Хабаровского края";

5.1.7. Постановление Правительства Хабаровского края от 27.11.2015 N 414-пр (ред. от 24.12.2019) "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении краевых государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания";

5.1.8. Постановление Правительства Хабаровского края от 19.08.2020 № 349-пр "О мерах поддержки краевых государственных учреждений культуры в 2020 году в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением коронавирусной инфекции COVID-19";

5.1.9. Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки: рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам муниципальной власти (утвержден Министром культуры Российской Федерации 31.10.2014 г.).

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информирование по телефону. Звонки от лиц по вопросу информирования о порядке предоставления Услуги принимаются в соответствии с графиком работы библиотеки. Время ожидания консультации по телефону не превышает 5 минут.	В составе информации: наименование учреждения, фамилия, имя, отчество и должность работника, принявшего телефонный звонок; информация о местонахождении библиотеки, режиме работы, содержании Услуги, способы записи в библиотеку	По мере изменения данных
Информирование на основании письменного запроса, отправленного по федеральной или электронной почте. Ответ на обращение направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения.	В составе информации: наименование учреждения; информация о местонахождении библиотеки, режиме работы, содержании Услуги, способах записи в библиотеку; фамилия, имя, отчество и должность работника, подготовившего ответ. Другая уточняющая информация в соответствии с запросом	По мере изменения данных

Электронные обращения принимаются по адресу, указанному на сайте библиотеки. Ответ на электронное обращение даётся ответственным лицом в форме письменного текста в электронном виде в течение 3 рабочих дней		
Информирование при личном посещении библиотеки. Информацию о порядке предоставления Услуги можно получить у сотрудника при непосредственном посещении библиотеки.	В составе информации: информация о местонахождении структурных подразделений библиотеки, режиме работы, содержании Услуги, способах записи в библиотеку. Другая уточняющая информация в соответствии с запросом.	По мере изменения данных
Информирование посредством информационных стендов, объявлений и указателей у входа и в помещениях библиотеки	У входа в библиотеку должна размещаться следующая информация: – наименование библиотеки; – информация о режиме работы; – информация об изменениях в режиме работы в случае переноса выходных дней. В помещениях библиотеки на информационных стендах в удобном для обозрения месте размещаются: – правила пользования библиотекой; – полный перечень оказываемых библиотекой услуг (в том числе платных с указанием цен); – информация о режиме работы библиотеки; – информация о номерах телефонов структурных подразделений, обслуживающих пользователей библиотеки; – информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе библиотеки	По мере изменения данных
Информирование посредством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная рекламная продукция)	Библиотека издаёт путеводители, буклеты, информационные издания с информацией о библиотеке, её услугах, ресурсах, с предоставлением адресной и контактной информации, которые распространяются в помещениях библиотеки (в том числе предлагаются каждому вновь записавшемуся читателю), в учреждениях образования, культуры и других местах общественного посещения	По мере изменения данных
Информирование через средства массовой информации (радио, телевидение, периодическая печать, информационные порталы сети Интернет) в форме пресс-релизов, новостных объявлений, телерепортажей, интервью	Информация о новых ресурсах и сервисах библиотеки	

Через официальный сайт библиотеки	На официальном Интернет-сайте размещается следующая информация: полное наименование, полный почтовый и электронный адреса; адрес и маршрут проезда к зданиям библиотеки; режим работы; фамилия, имя, отчество руководителя библиотеки, его заместителей; названия структурных подразделений с указанием фамилии, имени, отчества руководителей структурных подразделений; номер справочного телефона, телефонов руководителей библиотеки и его заместителей, руководителей структурных подразделений библиотеки; порядок предоставления Услуги; правила пользования библиотекой; полный перечень оказываемых библиотекой услуг (в том числе платных с указанием цен); информация о способах доведения потребителями своих отзывов, замечаний и предложений о работе библиотеки
-----------------------------------	---

Раздел 2.

1. Наименование государственной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

47.018.0

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги²:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги		Значения показателей качества государственной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	наименование	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
910100 О.99.0.Б Б83АА0 1000	все виды библиотечного обслуживания	с учетом всех форм	-	вне стационара	бесплатно	динамика посещений пользователей библиотек (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	процент	744	100,8	100	100	5	-	

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уни- каль- ный но- мер реес- тро- вой за- писи	Показатель, характеризирующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризирующий условия оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги		Значения показателя объема государственной услуги				Размер платы (цена, тариф)				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й планового периода)	2022 год (2-й планового периода)	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й планового периода)	2022 год (2-й планового периода)	в про-цен-тах	в абсо-лютных величинах		
						наименование	Код по ОКЕИ										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
9101000.000.99.0.ББ83АА01000	все виды библиотечного обслуживания	с учетом всех форм	-	вне стационара	бес-платно	количество посещений	едина	642	2000	2000	2000	-	-	-	10	200	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (дену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
-	-	-	-
		5	

5. Порядок оказания государственной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

5.1.1. "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1) (ред. от 01.04.2020);

5.1.2. Федеральный закон от 29.12.1994 N 78-ФЗ (ред. от 01.05.2019) "О библиотечном деле";

5.1.3. Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" (с изм. и доп., вступ. в силу с 29.10.2019);

5.1.4. Конвенция о правах инвалидов (принята Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 13.12.2006 № 61/106, ратифицирована Федеральным законом от 03.05.2012 № 46-ФЗ);

5.1.5. Постановление Правительства Хабаровского края от 16.03.2011 № 59-пр "О Стратегии развития сферы культуры Хабаровского края на период до 2025 года";

5.1.6. Постановление Правительства Хабаровского края от 28.06.2012 N 216-пр (ред. от 28.09.2020) "Об утверждении государственной программы Хабаровского края "Культура Хабаровского края";

5.1.7. Постановление Правительства Хабаровского края от 27.11.2015 N 414-пр (ред. от 24.12.2019) "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении краевых государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания";

5.1.8. Постановление Правительства Хабаровского края от 19.08.2020 № 349-пр "О мерах поддержки краевых государственных учреждений культуры в 2020 году в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением коронавирусной инфекции COVID-19";

5.1.9. Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки: рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам муниципальной власти (утвержден Министром культуры Российской Федерации 31.10.2014 г.). (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информирование по телефону. Звонки от лиц по вопросу информирования о порядке предоставления Услуги принимаются в соответствии с графиком работы библиотеки. Время ожидания консультации по телефону не превышает 5 минут	В составе информации: наименование учреждения, фамилия, имя, отчество и должность работника, принявшего телефонный звонок; информация о содержании и формах оказания Услуги	По мере изменения данных
Информирование на основании письменного запроса, отправленного по федеральной или электронной почте. Ответ на обращение направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения. Электронные обращения при-	В составе информации: наименование учреждения; информация о содержании и формах оказания Услуги, фамилия, имя, отчество и должность работника, подготовившего ответ. Другая уточняющая информация в соответствии с запросом	По мере изменения данных

нимаются по адресу, указанному на сайте библиотеки. Ответ на электронное обращение даётся ответственным лицом в форме письменного текста в электронном виде в течение 3 рабочих дней		
Информирование при личном посещении библиотеки. Информацию о порядке предоставления Услуги можно получить у дежурного консультанта и должностных лиц при непосредственном посещении библиотеки	В составе информации: информация о местонахождении структурных подразделений библиотеки, обслуживающих пользователей вне стационара, содержания и формах оказания Услуги. Другая уточняющая информация в соответствии с запросом.	По мере изменения данных
Информирование посредством информационных стендов, объявлений и указателей у входа и в помещениях библиотеки	У входа в библиотеку должна размещаться информация о месте и режиме работы, о номерах телефонных подразделений, обслуживающих пользователей библиотеки	По мере изменения данных
Информирование посредством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная рекламная продукция)	Библиотека издаёт путеводители, буклеты, информационные издания с информацией о библиотеке, её услугах, ресурсах, с предоставлением адресной и контактной информации, которые распространяются в помещениях библиотеки (в том числе каждому вновь записавшемуся читателю), в учреждениях образования, культуры и других местах общественного посещения	По мере изменения данных, но не менее 1 комплента в год

Раздел 3.

1. Наименование государственной услуги

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

47.018.0

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги²:

Уни- каль- ный но- мер ре- ест- ро- вой запи- си	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, ха- рактеризующий условия (формы) оказания госу- дарственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значения показателей каче- ства государственной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества госу- дарственной услуги	
	наимено- вание пока- зателя	наимено- вание пока- зателя	наимено- вание пока- зателя	наименование показателя	единица изме- рения	2020 год (очеред- ной фи- нансовый год)	2021 год (1-й год плано- вого перио- да)	2022 год (2-й год планового периода)	в про- цен- тах	в абсо- лют- ных вели- чинах			
											наименование показателя	Код по ОКЕИ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
910100.9.0.ББ83А02000	все ви- ды библио- лично- точно- го об- служи- вания	с уче- том всех фор- м		удален- но через сеть Ин- тернет	бес- платно	динамика посе- щений пользо- вателей библиоте- ки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим го- дом	процент	744	100	103	103	5	-

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уни- каль- ный но- мер реест- ро- вой за- писи	Показатель, характери- зующий содержание государственной услу- ги				Показатель, характе- ризующий условия (формы) оказа- ния государ- ственной услу- ги			Показатель объема госу- дарственной услуги			Значения показателя объема государственной услуги				Размер платы (цена, тариф)				Допустимые (возмож- ные) отклонения от установленных пока- зателей объема госу- дарственной услуги	
	наиме- нова- ние пока- зателя	наиме- нова- ние пока- зателя	наиме- нова- ние пока- зателя	наиме- нова- ние пока- зателя	наиме- нова- ние пока- зателя	наиме- нова- ние пока- зателя	единица изме- рения	код по ОКЕИ	наиме- нова- ние пока- зателя	количе- ство посе- щений	еди- ниц	642	10 000	10 300	10 600	2020 год (очеч- ной фи- нансовый год)	2021 год (1-й год плано- вого пе- риода)	2022 год (2-й год плано- вого пе- риода)	в процен- тах	в абсо- лютных величи- нах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17				
9101 000. 99.0. ББ8 ЗАА 0200 0	все виды биб- лио- течно- го об- слу- жива- ния	с уче- том всех форм		уда- лен- но че- рез сеть Ин- тер- нет	бес- плат- но	количе- ство посе- щений	еди- ниц	642	10 000	10 300	10 600	-	-	-	50	5 000				

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
-	-	-	-

5. Порядок оказания государственной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

5.1.1. "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1) (ред. от 01.04.2020);

5.1.2. Федеральный закон от 29.12.1994 N 78-ФЗ (ред. от 01.05.2019) "О библиотечном деле";

5.1.3. Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" (с изм. и доп., вступ. в силу с 29.10.2019);

5.1.4. Конвенция о правах инвалидов (принята Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 13.12.2006 N 61/106, ратифицирована Федеральным законом от 03.05.2012 N 46-ФЗ);

5.1.5. Постановление Правительства Хабаровского края от 16.03.2011 N 59-пр "О Стратегии развития сферы культуры Хабаровского края на период до 2025 года";

5.1.6. Постановление Правительства Хабаровского края от 28.06.2012 N 216-пр (ред. от 28.09.2020) "Об утверждении государственной программы Хабаровского края "Культура Хабаровского края";

5.1.7. Постановление Правительства Хабаровского края от 27.11.2015 N 414-пр (ред. от 24.12.2019) "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении краевых государственных учреждений и финансового обеспечения выполнения государственного задания";

5.1.8. Постановление Правительства Хабаровского края от 19.08.2020 N 349-пр "О мерах поддержки краевых государственных учреждений культуры в 2020 году в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением коронавирусной инфекции COVID-19";

5.1.9. Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки: рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам муниципальной власти (утвержден Министерством культуры Российской Федерации 31.10.2014 г.). (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Через официальный сайт библиотеки	На официальном Интернет-сайте размещается следующая информация: – адрес официального сайта ХКСБС; – адрес электронной почты; – порядок предоставления Услуги; – правила пользования библиотекой	Систематически, по мере изменения данных
Информирование по телефону. Осуществляется сотрудниками, оказывающими Услугу. Звонки от лиц по вопросу информирования о порядке предоставления Услуги принимаются в соответствии с графиком работы библиотеки. Время ожидания консультации по телефону не превышает 5 минут	В составе информации: наименование учреждения, фамилия, имя, отчество и должность работника, принявшего телефонный звонок; информация о содержании Услуги	По мере изменения данных

Информирование на основании письменного запроса, отправленного по федеральной или электронной почте. Ответ на обращение направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения. Электронные обращения принимаются по адресам, указанным на сайтах библиотек. Ответ на электронное обращение даётся ответственным лицом в форме письменного текста в электронном виде в течение 3 рабочих дней	В составе информации: наименование учреждения, адрес официального сайта ХКСБС, адрес электронной почты, информация о содержании Услуги, фамилия, имя, отчество и должность работника, подготовившего ответ. Другая уточняющая информация в соответствии с запросом	По мере изменения данных
Информирование при личном посещении библиотеки. Информацию о порядке предоставления Услуги можно получить у сотрудника, при непосредственном посещении библиотеки	В составе информации: адрес официального сайта ХКСБС, адрес электронной почты, информация о содержании Услуги. Другая уточняющая информация в соответствии с запросом.	По мере изменения данных
Информирование посредством информационных стендов, объявлений и указателей у входа и в помещении библиотеки	В помещениях библиотеки на информационных стендах в удобном для обозрения месте размещаются: -- адрес официального сайта ДВГНБ; -- адрес электронной почты; -- правила пользования библиотекой	По мере изменения данных
Информирование посредством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная рекламная продукция)	Библиотека издаёт путеводители, буклеты, информационные издания с информацией о библиотеке, её услугах, ресурсах, с предоставлением адресной и контактной информации, которые распространяются в помещениях библиотеки (в том числе каждому вновь записавшемуся читателю), в учреждениях образования, культуры и других местах общественного посещения	По мере изменения данных
Информирование через средства массовой информации (радио, телевидение, периодическая печать, информационные порталы сети Интернет) в форме пресс-релизов, новостных объявлений, телерепортажей, интервью	Информация о новых ресурсах и сервисах библиотеки	Систематически, в связи с появлением новых ресурсов и новых сервисов

1. Наименование государственной услуги

Организация и проведение мероприятий

2. Категории потребителей государственной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги ²:

3.1.

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

47.000.6

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги			Значения показателей качества государственной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	2020 год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах		
													наименование показателя	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
9004000.99.0.ББ72.АА00001	виды мероприятий	культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	-	на территории Российской Федерации	бесплатно	динамика количества мероприятий	процент	744	0	100	100	5		

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уни- каль- ный номер реест- ест- ровой запи- си	Показатель, характеризую- щий содержание государ- ственной услуги			Показатель, характери- зующий условия (формы) оказания государ- ственной услуги		Показатель объема гос- ударственной услуги			Значения показателя объе- ма государственной услуги				Размер платы (цена, тариф)				Допустимые (воз- можные) отклоне- ния от установленных объема государ- ственной услуги	
	наим ено- ва- ние по- каза- теля	наименова- ние показателя	наим ено- ва- ние по- каза- теля	наим ено- ва- ние по- каза- теля	наим ено- ва- ние по- каза- теля	наим ено- ва- ние по- каза- теля	единица измере- ния		2020 год (оче- редной финан- совый год)	2021 год (1-й год плано- вого пе- риода)	2022 год (2-й год плано- вого пе- риода)	2020 год (оче- ред- ной финан- совый год)	2021 год (1-й год планово- вого пе- риода)	2022 год (2-й год планово- вого пе- риода)	в про- центах	в абсо- лютных величи- нах		
							наиме- нование	Код по ОКЕИ										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
90040 00.99. 0.ББ7 2АА0 0001	все виды меро- ро- приятий	культурно- массовых (иной дея- тельности, в результате которой со- храняются, создаются, распростра- няются и осваиваются культурные ценности)	-	на тер- рито- рии Рос- сий- ской Феде- ра- ции	бес- плат но	коли- liche че- ство про- ве- ден- ных меро- ро- при- ятий	едини- ца	642	40	40	40	-	-	-	5	2		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания государственной услуги:

5.1.1. "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" (утв. ВС РФ 09.10.1992 N 3612-1) (ред. от 01.04.2020);

5.1.2. Федеральный закон от 29.12.1994 N 78-ФЗ (ред. от 01.05.2019) "О библиотечном деле";

5.1.3. Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ (ред. от 31.07.2020) "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" (с изм. и доп., вступ. в силу с 29.10.2019);

5.1.4. Конвенция о правах инвалидов (принята Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 13.12.2006 № 61/106, ратифицирована Федеральным законом от 03.05.2012 № 46-ФЗ);

5.1.5. Постановление Правительства Хабаровского края от 16.03.2011 № 59-пр "О Стратегии развития сферы культуры Хабаровского края на период до 2025 года";

5.1.6. Постановление Правительства Хабаровского края от 28.06.2012 N 216-пр (ред. от 28.09.2020) "Об утверждении государственной программы Хабаровского края "Культура Хабаровского края";

5.1.7. Постановление Правительства Хабаровского края от 27.11.2015 N 414-пр (ред. от 24.12.2019) "О порядке формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении краевых государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания";

5.1.8. Постановление Правительства Хабаровского края от 19.08.2020 № 349-пр "О мерах поддержки краевых государственных учреждений культуры в 2020 году в связи с осуществлением мероприятий по борьбе с распространением коронавирусной инфекции COVID-19";

5.1.9. Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки: рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам муниципальной власти (утвержден Министром культуры Российской Федерации 31.10.2014 г.). (наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информирование по телефону. Звонки от лиц по вопросу информирования о порядке предоставления Услуги принимаются в соответствии с графиком работы библиотеки. Время ожидания консультации по телефону не превышает 5 минут	В составе информации: наименование учреждения, фамилия, имя, отчество и должность работника, принявшего телефонный звонок; информация о состоянии и формах оказания Услуги	По мере изменения данных
Информирование по федеральной или электронной почте. Электронные обращения принимаются по адресу, указанному на сайте библиотеки.	В составе информации: наименование учреждения; информация о содержании и формах оказания Услуги, фамилия, имя, отчество и должность работника, подготовившего ответ.	По мере изменения данных
Информирование при личном посещении библиотеки. Информацию о порядке предоставления Услуги можно получить у дежурного консультанта и должностных лиц при непосредственном посещении библиотеки	В составе информации: информация о местонахождении структурных подразделений библиотеки, обслуживающих пользователей вне стационара, состоянии и формах оказания Услуги. Другая уточняющая информация в соответствии с запросом.	По мере изменения данных
Информирование посредством различных форм рекламы (афиши на рекламных стендах, баннеры, печатная рекламная продукция)	Библиотека издаёт путеводители, буклеты, информационные издания с информацией о библиотеке, её услугах, ресурсах, с предоставлением адресной и контактной информации, которые распространяются в помещениях библиотеки (в том числе каждому вновь записавшемуся читателю), в учрежденных образования, культуры и других местах общественного посещения	По мере изменения данных, но не менее 1 комплекта в год
Информирование через средства массовой информации (радио, телевидение, периодическая печать, информационные порталы сети Интернет)	– тема конференции (семинара); – круг обсуждаемых (изучаемых) вопросов; – сроки проведения; – место проведения; – условия участия; – регистрационная форма; – почтовый, электронный адрес, контактный телефон оргкомитета	На порталах сети Интернет (не позднее 7 дней до начала проведения мероприятия)
Через официальный сайт библиотеки	На официальном Интернет-сайте размещается план проведения мероприятий библиотеки	1 раз в год

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ³

Раздел 1

1. Наименование работы
Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек включая оцифровку фондов

07.019.1

Код по региональному
перечню

2. Категории потребителей работы
в интересах общества

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴:

Уни- каль- ный но- мер реест ест- рой запи- си	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, ха- рактеризующий условия (формы) выполнения ра- боты		Показатель каче- ства работы			Значения показателей каче- ства работы			Допустимые (возможные) от- клонения от уста- новленных пока- зателей качества государственной работы	
	наименование показателя	наименование по- казателя	наименование показателя	наимено- вание показа- теля	наим ено- ва- ние по- каза- теля	наим ено- ва- ние по- каза- теля	единица из- мерения	2020 год (оче- редной финан- совый год)	2021 год (1-й год плано- вого перио- да)	2022 год (2-й год плано- вого перио- да)	в про- центах	в абсо- лютных величи- нах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
07019 10000 00000 00002 101	комплектование фондов, органи- зация фондов (учет, размеще- ние, хранение), управление фон- дами	рекомплектование фондов оцифровка доку- ментов	проведение мероприятий по сохранно- сти и без- опасности фондов	в стацио- нарных условиях	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уни- каль- ный но- мер ре- ест- рой вой запи- си	Показатель, харак- теризующий со- держание работы			Показа- тель, ха- рактеризу- ющий условия (формы) выполне- ния работы			Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (це- на, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установ- ленных по- казателей объема госу- дарственной работы	
	наиме- нова- ние по- каза- теля	на- име- нова- ние по- каза- теля	наиме- нова- ние по- каза- теля	наиме- нова- ние по- каза- теля	наиме- нова- ние по- каза- теля	наиме- нова- ние по- каза- теля	единица измерения	Код по ОКЕ И	описание работы	2020 год (оче- редной финан- совый год)	2021 год (1-й год пла- ного пе- рио- да)	2022 год (2-й год пла- ного пе- рио- да)	2020 год (оче- ред- ной фи- нан- со- вый год)	2021 год (1-й год пла- ного пе- рио- да)	2022 год (2-й год пла- ного пе- рио- да)	в про- цен- тах	в абсо- лю- тных вели- чи- нах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
0701 9100 0000 0000 0002 101	ком- плекто- вание фондов, органи- зация фондов (учет, разме- щение, хране- ние), управ- ление фондами	ре- ком- плек- то- вание кто ва- ние фон- дов опи- сиро- ван- ка до- ку- мен- тов	про- веде- ние меро- ро- при- ятий по со- хран- ности и без- опас- ности фон- дов	в ста- ции онар- ных усло- виях	бес- плат- но	коли- че- ство доку- мен- тов (но- вых по- ступ- ле- ний)	еди- ниц	642	комплектование, учёт, размещение, оформление фондов, управление фондами проверка фонда, ис- ключение документов из фонда хранение, обеспече- ние сохранности фон- дов в процессе их ис- пользования, санитар- но-гигиеническая об- работка фондов, ре- ставрация докумен- тов	4 000	4000	4 000	-	-	-	12,5	500

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

Раздел 2

Код по региональному
перечню

07.021.1

1. Наименование работы
Библиографическая обработка документов и создание каталогов
2. Категории потребителей работы
в интересах общества
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем работы
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁴:

Уникальный номер естествой записи	Показатель, характеризующий содержание работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значения показателей качества работы				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	наименование	год (очередной финансовый год)	2021 год (1-й год планового периода)	2022 год (2-й год планового периода)	в процентах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
07021100 00000000 0008101	создание и систематизация библиографических записей (предметизация, классификация)	-	-	в стационарных условиях	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уни- каль- ный но- мер ре- ест- ро- вой запи- си	Показатель, характери- зующий содержание работы			Показа- тель, ха- рактеризу- ющий условия (формы) выполне- ния работы		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допу- стимые (возмож- ные) от- клонения от уста- новлен- ных по- казателей объема государ- ственной работы	
	на име- ова- ние по ка- за- те- ля	на име- ова- ние по ка- за- те- ля	на име- ова- ние по ка- за- те- ля	наиме- нование показа- теля	единица измере- ния	описание работы	2020 год (оче- ред- ной финан- совый год)	2021 год (1-й год пла- ново- го пе- риода)	2022 год (2-й год пла- ново- го пе- риода)	2020 год (оче- ред- ной финан- совый год)	2021 год (1-й год пла- ново- го пе- риода)	2022 год (2-й год пла- ново- го пе- риода)	в аб- со- лют- ных ве- ли- чи- нах	в про- цен- тах			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
070 211 000 000 000 000 081 01	создание и систе- матиза- ция биб- лиотек физиче- ских за- писей (предме- тизация, класси- фикация)	-	-	в ста- ци- онар- ных усло- виях	бес- плат- но	количе- ство до- кумен- тов (биб- лиотек- ских за- писей, внесен- ных в элек- тронный каталог)	еди- ниц	642	каталогизация, систематизация, предметизация, индексирование, создание библио- графических за- писей в формате ИРБИС, аналити- ко-синтетическая обработка инфор- мации, формиро- вание электрон- ных каталогов и баз данных. Фор-	3 000	3 000	3 000	-	-	-	5	150

		нием государственного задания
1	2	3
Последующий контроль в форме выездной проверки	– в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раз в год; – по мере необходимости (в случае требований контролирующих, правоохранительных органов)	Министерство культуры Хабаровского края
Последующий контроль в форме камеральной проверки отчетности	По мере поступления отчетности о выполнении государственного задания	Министерство культуры Хабаровского края

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: ежеквартально.

4.2. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания: не позднее 01 ноября 2019 г.

4.3. Сроки предоставления отчетов о выполнении государственного задания: не позднее 01 марта финансового года.

4.4. Другие требования к отчетности о выполнении государственного задания

5. Другие показатели, связанные с выполнением государственного задания