МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
Хабаровского края

ПРИКАЗ

_____ № _____

г. Хабаровск

О создании аттестационной комиссии

На основании постановления Правительства Хабаровского края от 24 сентября 2014 г. № 339-пр «Об определении уполномоченных органов и о создании аттестационных комиссий для проведения аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории», в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать при министерстве культуры края аттестационную комиссию по аттестации педагогических работников краевых государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, подведомственных министерству культуры края, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и относящихся к сфере управления и координации министерства культуры края (далее аттестационная комиссия министерства культуры края).
2. Утвердить прилагаемые:
2.1. Состав аттестационной комиссии министерства культуры края.
2.2. Регламент работы аттестационной комиссии министерства культуры края.
2.3. График заседаний аттестационной комиссии министерства культуры края на 2014/2015 учебный год.
3. Возложить на КГБОУ СПО «Хабаровский краевой колледж искусств» (Мосин И.Э.) обязанности по организации и обеспечению работы экспертных групп для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, выходящих на аттестацию с целью установления квалификационной категории.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра культуры края – начальника управления культурной политики Лоскутникову М.А.

Министр А.В. Федосов

009678

Х. к. г. 2012 г. Зак. 6025. Тираж 1000 экз.

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
культуры Хабаровского края

от 31.12.19 № 411/01-19

СОСТАВ
аттестационной комиссии министерства культуры Хабаровского края

Федосов Александр Вячеславович	-	министр культуры края, председатель аттестационной комиссии
Лоскутникова Марина Александровна	-	первый заместитель министра культуры – начальник управления культурной политики, заместитель председателя аттестационной комиссии
Лупаенко Юлия Владимировна	-	заведующий сектором образовательной и аналитической деятельности управления культурной политики министерства культуры края, секретарь аттестационной комиссии
Члены комиссии:		
Курная Наталья Николаевна	-	руководитель информационно-аналитического отдела КГАУК «Краевое научно-образовательное творческое объединение культуры», кандидат культурологии
Лузан Лина Евгеньевна	-	начальник учебно-методического отдела КГБОУ СПО «Хабаровский краевой колледж искусств»
Михайленко Лариса Алексеевна	-	заместитель директора по учебной работе КГБОУ СПО «Хабаровский краевой колледж искусств», кандидат искусствоведения, председатель Дальневосточного межрегионального отделения «Союз композиторов России»
Мосин Игорь Эдуардович	-	директор КГБОУ СПО «Хабаровский краевой колледж искусств»
Теньшова Ольга Николаевна	-	председатель Хабаровской краевой организации профсоюза работников культуры (по согласованию)
Цветкова Юлия Константиновна	-	начальник управления кадровой, документационной работы и информационной безопасности министерства культуры края.

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
культуры Хабаровского края

от 16.12.2014 № 449/01-19

РЕГЛАМЕНТ

работы аттестационной комиссии министерства культуры Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент работы аттестационной комиссии, сформированной для проведения аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников краевых государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, подведомственных министерству культуры Хабаровского края, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и относящихся к сфере управления и координации министерства культуры Хабаровского края (далее – Регламент, Аттестационная комиссия) разработан в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Порядок аттестации) и постановлением Правительства Хабаровского края от 24 сентября 2014 г. № 339-пр «Об определении уполномоченных органов и о создании аттестационных комиссий для проведения аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории».

1.2. Настоящий Регламент определяет последовательность действий Аттестационной комиссии.

1.3. Аттестация в целях установления квалификационной категории педагогических работников краевых государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, подведомственных министерству культуры Хабаровского края, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и относящихся к сфере управления и координации министерства культуры Хабаровского края (далее – педагогические работники) проводится по их желанию с целью установления квалификационной категории.

1.4. Основными задачами проведения аттестации являются:

стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста;

определение необходимости повышения квалификации педагогических работников;

повышение эффективности и качества педагогической деятельности;

выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников;

учет требований федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований к кадровым условиям реализации образовательных программ при формировании кадрового состава организаций;

обеспечение дифференциации размеров оплаты труда педагогических работников с учетом установленной квалификационной категории и объема их преподавательской (педагогической) работы.

1.5. Основными принципами проведения аттестации педагогических работников являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

2. Формирование аттестационной комиссии, ее состав и порядок работы

2.1. Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории (первой или высшей), проводится аттестационной комиссией, формируемой министерством культуры Хабаровского края (далее – министерство) и состоящей из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии.

2.1.1. В состав аттестационной комиссии министерства входят руководители и работники структурных подразделений министерства, руководители краевых государственных учреждений, представители Хабаровской краевой организации профсоюза работников культуры, общественных объединений, работники образовательных организаций.

2.1.2. Персональный состав и график заседания аттестационной комиссии утверждается ежегодно приказом министерства.

2.1.3. Заседание аттестационной комиссии министерства считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

2.1.4. Решение аттестационной комиссии министерства принимается в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии министерства.

При равенстве голосов аттестационная комиссия министерства принимает решение об установлении первой (высшей) квалификационной категории.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии министерства, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

2.1.5. По результатам аттестации аттестационная комиссия министерства принимает одно из следующих решений:

установить первую (высшую) квалификационную категорию (указывается должность педагогического работника, по которой устанавливается квалификационная категория);

отказать в установлении первой (высшей) квалификационной категории (указывается должность, по которой педагогическому работнику отказывается в установлении квалификационной категории).

2.1.6. Решение аттестационной комиссии министерства оформляется протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии министерства, принимавшими участие в голосовании.

2.1.7. На основании решения аттестационной комиссии министерства о результатах аттестации педагогических работников министерство издаёт приказ об установлении педагогическим работникам первой или высшей квалификационной категории со дня вынесения решения аттестационной комиссией, который размещается на официальном сайте министерства в сети «Интернет».

3. Для осуществления всестороннего анализа профессиональной деятельности педагогических работников, выходящих на аттестацию с целью установления квалификационной категории (первой или высшей), аттестационной комиссией министерства создаются экспертные группы.

3.1. Экспертные группы формируются из прошедших соответствующее обучение привлеченных специалистов:

соответствующей предметной области,

квалифицированных педагогических и руководящих работников, имеющих высшую квалификационную категорию,

органов управления культуры,

руководителей и работников методических служб, представителей общественных организаций (далее – список экспертов).

3.2. Составы экспертных групп ежегодно формируются из списка экспертов, определенного и утвержденного решением аттестационной комиссии министерства, решение аттестационной комиссией министерства оформляется протоколом.

3.3. Количество экспертов в группе зависит от количества аттестуемых работников. Численность экспертной группы не может быть меньше 3-х человек.

3.4. Из членов экспертной группы назначается руководитель, который несет ответственность за организацию и координацию деятельности экспертной группы, за соблюдение законных прав и интересов аттестуемых работников при проведении оценки их профессиональной деятельности.

3.5. По результатам анализа профессиональной деятельности педагогических работников, выходящих на аттестацию с целью

установления квалификационной категории (первой или высшей), экспертной группой оформляется протокол.

3.6. Руководитель экспертной группы:

обеспечивает инструктирование и консультирование членов экспертной группы;

организует деятельность экспертной группы в соответствии с направлением работы и настоящим Регламентом;

распределяет обязанности членов экспертной группы;

обеспечивает организацию и проведение оценки профессиональной деятельности педагогических работников;

анализирует, обобщает материалы, представленные членами экспертной группы по итогам работы;

подписывает экспертные заключения и протоколы проведения экспертной оценки по итогам заседаний экспертной группы.

3.7. Члены экспертной группы:

осуществляют оценку профессиональной деятельности педагогических работников в соответствии с пунктами 36 и 37 Порядка аттестации;

оформляют протоколы оценки профессиональной деятельности педагогических работников;

подписывают экспертные заключения.

3.8. График работы экспертной группы устанавливается аттестационной комиссией министерства ежегодно в течение календарного года по мере поступления заявлений педагогических работников на аттестацию.

4. Основанием для проведения аттестации педагогических работников, является заявление педагогического работника (Приложение).

4.1. Заявление подается непосредственно педагогическим работником в аттестационную комиссию министерства, либо направляется в адрес аттестационной комиссии по почте письмом с уведомлением о вручении или с уведомлением в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет».

Результат рассмотрения заявления педагогического работника оформляется протоколом заседания аттестационной комиссии министерства и сообщается педагогическому работнику в срок не более 30 календарных дней со дня получения заявления.

4.2. Сроки проведения аттестации для каждого педагогического работника устанавливаются индивидуально с учетом срока действия ранее установленной квалификационной категории, включаются в график работы аттестационной комиссии министерства. Аттестационная комиссия министерства осуществляет письменное уведомление педагогических работников о сроке и месте проведения аттестации.

Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника от начала ее проведения до принятия решения аттестационной комиссией министерства составляет не более 60 календарных дней.

4.3. Оценка профессиональной деятельности педагогического работника в целях установления квалификационной категории осуществляется аттестационной комиссией министерства на основе протоколов экспертных групп и списка утвержденных критериев результативности профессиональной деятельности (достижений) педагогических работников, соответствие которым подтверждается предоставлением документов и материалов, собранных в индивидуальной папке аттестуемого работника (портфолио достижений).

Список критериев результативности профессиональной деятельности (достижений) педагогических работников по каждой должности и оценочная шкала формируются в соответствии с п. 36 и п. 37 Порядка аттестации и утверждаются решением аттестационной комиссии министерства, оформленным протоколом. Решение аттестационной комиссии согласовывается министерством.

4.4. Аттестационная комиссия министерства принимает решение об установлении первой (высшей) квалификационной категории по должности педагогического работника, или об отказе в установлении первой (высшей) квалификационной категории по должности педагогического работника.

5. Результаты аттестации педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Регламенту работы аттестационной
комиссии министерства культуры
Хабаровского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в 20__ году на _____ квалификационную категорию по должности (должностям)_____.
Имею/имел(а)/не имел(а) (нужное подчеркнуть) квалификационную категорию, срок ее действия до_____.
Основанием для аттестации на указанную в заявлении квалификационную категорию считаю следующие результаты работы[1]:
_____
_____
_____
_____
Сообщаю о себе следующие сведения:
образование (когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, полученная специальность и квалификация)
_____
_____
общий трудовой стаж _____ лет,
стаж педагогической работы (по специальности) ___ лет,
в данной должности _____ лет; в данном учреждении ___ лет.
Имею следующие награды, звания, ученую степень, ученое звание
_____
Сведения о повышении квалификации
_____
Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести в моем присутствии /без моего присутствия (нужное подчеркнуть)
С порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность ознакомлен(а).

"__" _____ 20__ г. Подпись _____

Телефон домашний _____, служебный _____

[1] Сведения о результатах работы могут являться приложением к заявлению.

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
культуры Хабаровского края
от 13.10.2014 № 2-42/01-09

ГРАФИК
заседаний аттестационной комиссии
министерства культуры Хабаровского края

№ п/п	Дата заседания	Сроки подачи пакета документов и материалов (не позднее)
1.	25 ноября 2014 г.	10 октября 2014 г.
2.	23 декабря 2014 г.	07 ноября 2014 г.
3.	27 января 2015 г.	12 декабря 2014 г.
4.	24 февраля 2015 г.	09 января 2015 г.
5.	31 марта 2015 г.	13 февраля 2015 г.
6.	28 апреля 2015 г.	13 марта 2015 г.
7.	26 мая 2015 г.	10 апреля 2015 г.

_____